

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG [*] NR [***]**

zawarta w [***], w dniu [***] r. *[lub wariantowo jeżeli umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym:] w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron,* pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Zakład Gazowniczy w Warszawie, adres: ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

_____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: _____ ze stałym miejscem wykonywania działalności w _____, ul. _____, _____, NIP _____, REGON _____, działając-ą/ym osobiście/któr-ą/ego reprezentuje _____ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwan-ą/ym dalej „**Wykonawcą**” *[w przypadku, gdy po stronie Wykonawcy występuje konsorcjum podmiotów, należy przypisać każdemu z nich odpowiednie dodatkowe określenie: „Lider konsorcjum” / „Członek konsorcjum”]*

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi sprzątnięcia terenów zielonych oraz terenów wokół obiektów na obszarze działania PSG sp. z o.o. Oddziału Zakład Gazowniczy w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.” z dnia 12.05.2025 r. (**OWU**), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną

- część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, z zastrzeżeniem § 12 OWU.
3. Szczegółowy opis i zakres Usług świadczonych w ramach Przedmiotu zawiera **Załącznik Nr 1,2,3**.
 4. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na wykonanie Umowy z pomocą osób trzecich lub powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji (Prawo Opcji), polegającego na zmniejszeniu lub zwiększeniu zakresu rzeczowego umowy, w stosunku do zakresu podanego w pkt. 1 powyżej (np. poprzez wprowadzenie nowych obiektów w innych lokalizacjach w ramach zasięgu terytorialnego danej Gazowni lub zaprzestanie wykonania Usługi na obiektach wyłączonych z eksploatacji), przy czym zmniejszenie/zwiększenie nie może przekroczyć 5% wartości umowy, wskazanej w § 5 ust. 1 i ust.2 i nie będzie stanowiło zmiany Przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy, o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie wówczas proporcjonalnemu zmniejszeniu.
 7. W przypadku zwiększenia zakresu Usługi w ramach Prawa Opcji:
 - 1) wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn powierzchni danego, dodatkowego terenu i miesięcznej stawki za 1 m² sprzątania powierzchni zewnętrznych w danej lokalizacji, określonej w § 5 ust. 2;
 - 2) rozliczenie za wykonanie Zamówienia z Prawa Opcji odbywać się będzie na zasadach określonych w niniejszej Umowie w odniesieniu do rozliczania Usług podstawowych, tj. zgodnie z postanowieniami § 5.
 8. Zamawiający może skorzystać z Prawa Opcji wielokrotnie przez cały okres trwania Umowy, jednakże w granicach limitu określonego w ust. 5.
 9. Prawo Opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może on, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
 10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na zawarcie Prawa Opcji w Umowie, nie będzie wnosił oraz zrzeka się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji.
 11. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę pisemnie, ze wskazaniem terminu zmiany realizacji Usługi.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje urządzeniami, narzędziami i sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz zgodnie z pozostałymi Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy.
4. Wykonawca zapewni przez cały okres trwania Umowy odpowiedni nadzór nad wykonywanymi pracami oraz cały niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy personel oraz nadzór nad nim.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Wymagań w zakresie BHP, Ppoż. i OŚ dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o.” z dnia 26.06.2024 r. (**Wymagania**), dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z

Wymaganiami przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Wymaganiami swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Klauzuli Etycznej” z dnia 09.10.2025 r. (**Klauzula**), dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą przed zawarciem Umowy, nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Klauzulą swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
7. Wykonawca zapewni, że przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na piśmie imienny wykaz pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy. W celu realizacji umowy strony udostępnią wzajemnie dane swoich pracowników wyznaczonych do realizacji umowy, w niezbędnym zakresie określonym w załącznikach **Załącznik nr 9 i 10**. Strony zobowiązują się do niewykorzystywania udostępnionych danych w celu innym niż realizacja umowy Wykaz podlega aktualizacji w przypadku zmian w składzie pracowników.

W przypadku prowadzenia prac niebezpiecznych Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z obowiązującymi zasadami organizacji, wykonywania i dokumentowania prac niebezpiecznych w PSG sp. z o. o.
8. Każdorazowa zmiana którejkolwiek z osób winna być wcześniej zgłoszona Zamawiającemu w celu uzyskania jego zgody. Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe prawo akceptacji pracownika wykonującego usługę, jak również żądania zmiany pracownika w trybie natychmiastowym i bez uzasadnienia
9. Wykonawca zapewni koordynację swoich działań ze służbami Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania Umowy zobowiązuje się do niezatrudniania przy wykonaniu Umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej, czy to umowy o pracę, czy umowy cywilnoprawnej, osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
12. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy zapoznał się z treścią obowiązującego Programu Zgodności Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. (**Program zgodności**), którego celem jest zapewnienie równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego oraz ochrona informacji sensytywnych. Program Zgodności oraz lista użytkowników systemu dystrybucyjnego są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca w ramach wykonywania Umowy zobowiązuje się do równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego Zamawiającego oraz ochrony informacji sensytywnych, jak również wykorzystywania przedmiotowych danych jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
13. Wykonawca zapewni aby środki czystości posiadały deklaracje zgodności, atesty dopuszczające do obrotu na terenie Polski i jednocześnie ograniczające ich oddziaływanie na środowisko.
14. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego Wykonawca na własny koszt i ryzyko zabezpieczy pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy o których mowa w załączniku nr 9 przed skutkami epidemii, w tym wyposaży pracowników w niezbędne środki ochrony indywidualnej.
15. W trakcie wykonywania Usługi przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informację w zakresie maszyn/urządzeń wykorzystywanych do utrzymania czystości, zgodnie z **Załącznikiem nr 6**.
16. Na każde żądanie Zamawiającego złożone przez osobę wskazaną w § 10 ust. 1 pkt. 1 Umowy oraz osoby wskazane w **Załączniku Nr 10** do Umowy, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są okazać natychmiastowo produkty używane do wykonania Usługi w Obiektach Zamawiającego,

- natomiast Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego żądania Zamawiającego dokumenty określone w ust. 16 powyżej.
17. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć osoby wykonujące Usługę wskazane w **Załączniku nr 9** do Umowy w jednolite ubrania, identyfikujący je z firmą Wykonawcy oraz identyfikatory z imieniem, nazwiskiem i zdjęciem.
 18. Wykonawca przystąpi do wykonywania Usługi po przekazaniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wskazanych w **Załączniku nr 9** do Umowy (tj.: umowa o pracę, umowa). Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumenty, o których mowa powyżej w terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy
 19. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym, lecz nie krótszym niż 5 dni, dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust 18. Zamawiający jest uprawniony w tym celu do żądania w szczególności niżej wymienionych dokumentów: oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności usług utrzymania terenów zewnętrznych i zieleni których dotyczy wezwanie Zamawiającego, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika Zamawiający wymaga, aby minimum 85% osób wykonujących przedmiot zamówienia było zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks Pracy w przypadku nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na zastępstwo zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 20. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania segregacji odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 21. Osoby wykonujące Usługę wskazane przez Wykonawcę w **Załączniku Nr 10** do Umowy będzie/będą dokonywała/y codziennego wpisu wykonanych prac do „Książka pracy Wykonawcy na obiekcie” (którą prowadzi Wykonawca odrębnie dla każdego Obiektu) stanowiącej **Załącznik nr 8** do Umowy
 22. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Obiekty przeznaczone do sprzątania po przekazaniu wypełnionego **Załącznika nr 10** do Umowy.
 23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli, jakości świadczonych przez Wykonawcę usług.
 24. Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia na cele socjalne, magazyn na sprzęt i środki czystości w Obiektach, w których Wykonawca realizuje Usługę.
 25. Koszty energii elektrycznej i wody zużywanej w ilościach niezbędnych do prawidłowego wykonywania Usługi ponosi Zamawiający.
 26. Zamawiający w czasie trwania niniejszej umowy, zastrzega sobie prawo wprowadzania do Umowy nowych obiektów lub zaprzestania wykonywania usług porządkowych w obiektach wyłączonych z eksploatacji
 27. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone u Zamawiającego w trakcie realizacji Usługi.
 28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) szkody wyrządzone pracownikom Stron i osobom trzecim przebywającym w miejscu świadczenia przez Wykonawcę Usługi jak również następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowanych przez Wykonawcę;
 - 2) szkody wynikające ze zniszczenia materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego Stron oraz osób trzecich, znajdujących się w miejscu świadczenia przez Wykonawcę Usługi;
 - 3) szkody wynikające z niewłaściwego stosowania środków ochrony roślin
 - 4) inne szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.
 29. W przypadku, gdy szkody, o których mowa w ust. 30 pokryje Zamawiający, oraz w przypadku gdy szkody, o których mowa w ust. 30 zostaną wyrządzone Zamawiającemu, Zamawiającemu

przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty równoważnej pełnej wartości szkody poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie.

30. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się Wymaganiami Zintegrowanego Systemu Zarządzania, które w pełnym brzmieniu zamieszczone są na stronie internetowej: <http://www.psgaz.pl> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
31. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 3. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot w okresie od dnia 01.03.2027 r. do dnia 28.02.2028 r.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Zmiana ww. okresu wypowiedzenia wymaga zgody obydwu Stron.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy Wykonawca nienależyście wykonuje przedmiot umowy i pomimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu wykonywania nie zaprzestał tych działań w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W takim przypadku Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy wyłącznie wynagrodzenia przysługującego za należyście wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 4. POTWIERDZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Realizacja przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi załącznik nr 7. Podstawę do wystawienia faktury stanowił będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru usługi Załącznik nr 7, podpisany każdorazowo przez osobę występującą w imieniu Zamawiającego z ramienia każdej z jednostek. W treści protokołu Zamawiający może zawrzeć swoje uwagi i zastrzeżenia odnośnie jakości wykonywanej usługi.
2. Na potwierdzenie realizacji Przedmiotu Umowy w danym miesiącu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu drogą mailową lub w formie pisemnej w terminie do 5 dnia kolejnego miesiąca, podpisany przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego protokół odbioru usługi sprzątania dla każdego obiektu, którego umowa dotyczy.
3. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia pisemnych uwag drogą mailową lub w formie pisemnej co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy w danym miesiącu. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie [7] dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.
4. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 3, Strony podpiszą comiesięczny protokół odbioru potwierdzający, że wszystkie wady i nieprawidłowości zostały w całości usunięte.
5. Za dzień wykonania Zamówienia za dany miesiąc uznaje się:
 - 1) dzień przekazania przez Wykonawcę wszystkich podpisanych przez Strony bez zastrzeżeń comiesięcznych protokołów odbioru, o których mowa w ust. 1 zaakceptowanych przez Zamawiającego i których wzór stanowi Załącznik nr 7 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) dzień przekazania podpisanych przez Strony bez zastrzeżeń comiesięcznych protokołów odbioru których wzór stanowi Załącznik nr 7, zaakceptowanych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 4 – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest do raportowania liczby roboczogodzin przepracowanych przez pracowników w związku z realizacją prac na terenie obiektów,

infrastrukturze sieciowej oraz instalacjach technologicznych i urządzeniach Polskiej Spółki Gazownictwa.

§ 5. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty.....(słownie: złotych).
2. Rozliczenie następować będzie miesięcznie. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonywanie Usługi w poszczególnych Obiektach liczone będzie jako suma iloczynu powierzchni zewnętrznych danego Obiektu i stawek netto za 1 m² i stanowić będzie kwotę **netto** (słownie:) zgodnie ze złożoną Ofertą przez Wykonawcę,

Stawka netto za 1 m² za sprzątanie powierzchni zewnętrznych z Oferty wynosi: zł (słownie:),

3. Wynagrodzenie obliczone zgodnie z ust. 2 ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy.
4. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej:
 - 1) Faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (**KSeF**), w terminie 30 dni od dnia otrzymania oraz po dostarczeniu, zgodnie z ust. 6, oryginału lub kopii podpisanego przez Strony protokołu odbioru, lub
 - 2) Faktury elektronicznej przesłanej zgodnie z ust. 11 na adres wskazany w ust. 15.2, z zastrzeżeniem ust. 16, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wraz z oryginałem lub kopią podpisanego przez Strony protokołu odbioru.

Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie *Przedmiotu Umowy za dany miesiąc* stosownie do postanowień § 4.4. **Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum** wystawi fakturę w terminie 7 dni od dnia wykonania, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Przez datę otrzymania faktury należy rozumieć dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur*. W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:
 - 1) drogą mailową na adres koordynatora Zamawiającego wskazany w § 10.1.1);
 - 2) w postaci linku do własnych zasobów **[postanowienie wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera Konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum**, zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej;
7. Strony postanawiają, że w przypadku wystawiania faktur w trybie offline²⁴ oraz w trybie offline – niedostępność KSeF, **[postanowienie wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider Konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum** będzie przysyłał faktury tylko i wyłącznie poprzez KSeF.
8. W razie rozliczenia obejmującego niepełny miesiąc kalendarzowy wynagrodzenie ulega proporcjonalnemu obniżeniu.
9. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy **[postanowienie wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum** prowadzony przez bank [***] o numerze [***], wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego **[postanowienie wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum** jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez **[postanowienie wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum** poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. **[postanowienie wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum** oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest

- numerem rachunku bankowego [postanowienie wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Na fakturze [postanowienie wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże:
- Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411,
- Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział Zakład Gazowniczy w Warszawie, adres:02-235 Warszawa, ul. Równoległa 4A,
- oraz następujące informacje: nr Umowy, Dział Nieruchomości i Transportu, termin, który został określony w ust. 5.
11. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 15.2, tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita), w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą lub protokoły odbioru w formie oryginału z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub skan.
13. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii, [postanowienie wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)”, dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
14. Faktury wystawione przez [postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum, który nie jest obowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF, przesyłane są w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 15.2. [postanowienie wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu faktur elektronicznych np.: „faktura / korekta faktury”, zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
15. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:
- 1) dla wysyłki przez [postanowienie wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum - e-mail: [***],
 - 2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: **faktury.elektroniczne@psgaz.pl.**
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, gdy z przyczyn leżących po stronie [postanowienie wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji [postanowienie wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum zobowiązany jest do doręczenia faktury na adres: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.

17. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 15 oraz ust. 16, jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.
18. W przypadku nieterminowej zapłaty *[postanowienie wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 6. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Usługi na okres od dnia 01.03.2027 r. do dnia 28.02.2028 r. lub zgodnie z gwarancją producenta (jeżeli dotyczy), w zależności, która jest dłuższa. Bieg gwarancji zaczyna się od dnia, o którym mowa w § 4.5. Wykonawca zapewnia, że w okresie obowiązywania gwarancji, Usługi, które zostaną zrealizowane na rzecz Zamawiającego, będą zrealizowane prawidłowo.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o nieprawidłowościach w zrealizowanej Usłudze oraz niezwłocznej nieodpłatnej naprawy lub ponownego wykonania Usługi w sposób prawidłowy. Termin gwarancji biegnie na nowo od momentu ponownego wykonania Usługi, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Wykonawca zapewnia, iż nieprawidłowości ujawnione w okresie obowiązywania gwarancji zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty zgłoszenia Wykonawcy ujawnionych nieprawidłowości, chyba, że Zamawiający zgodzi się na wydłużenie terminu, uzasadnione względami technicznymi lub organizacyjnymi, na które powoła się Wykonawca. Wykonawca nie ma prawa odmówić spełnienia świadczenia gwarancyjnego.
4. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania Usługi w sposób prawidłowy zgodnie z udzieloną gwarancją jakości, Zamawiający ma prawo do powierzenia wykonania Usługi przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo zgłaszać reklamacje drogą mailową lub w formie pisemnej na adresy [***].
6. Reklamacja powinna zawierać wstępny opis nieprawidłowości, braków, uszkodzeń.

§ 7. ZAKOŃCZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym na zasadach określonych w § 5 OWU.
2. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za niewykonanie Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w Umowie, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie w terminie Przedmiotu Umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.2 należnego za dany miesiąc, którego niewykonania kara umowna dotyczy, za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia
 - 2) *za nieterminowe usunięcie nieprawidłowości w wykonanej na rzecz Zamawiającego Usłudze, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku w terminie – w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 5.2, za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia*
 - 3) za naruszenie postanowień § 7 OWU dotyczących bezpieczeństwa i ochrony informacji – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1, za każde naruszenie,
 - 4) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1,

- 5) za brak przystąpienia do odśnieżania lub usuwania oblodzenia lub też brak usunięcia śniegu lub oblodzenia w terminie określonym w Załączniku nr 1, chyba, że Wykonawca nie ponosi winy - w wysokości 200 zł za każdy przypadek
3. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1.

§ 8. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 10 OWU.
2. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi kwotę [***] zł (słownie: [***] złotych).
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 10.4

§ 9. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ogólnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.
2. W uzupełnieniu postanowień § 11 OWU, suma gwarancyjna (na jedno i wszystkie zdarzenia) w posiadanym przez Wykonawcę ogólnym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej będzie nie niższa niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).
3. Kopia polisy wraz z dowodem zapłaty stanowi Załącznik nr 11 do Umowy

§ 10. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
 - 1) Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest Agnieszka Bezlada, tel. 697 171 895, e-mail: agnieszka.bezlada@psgaz.pl;
 - 2) Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest [***], tel. [***], e-mail: [***].
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy w poszczególnych Obiektach są osoby wskazane w **załączniku nr 10 do Umowy**
3. Koordynatorzy są umocowani do dokonywania następujących czynności:
 - 1) podpisania comiesięcznego protokołu odbioru potwierdzającego realizację Przedmiotu Umowy,
 - 2) bezpośredniego nadzorowania prowadzonych usług sprzątnia
 - 3) rozliczania dokumentów finansowych wystawianych przez Wykonawcę
4. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego - adres: PSG sp. z o.o. Oddział zakład Gazowniczy w Warszawie, ul Równoległa 4A, 02-235 Warszawa,
 - 2) dla Wykonawcy – adres: [***].
5. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 4, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania

za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.

6. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 4. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 11. BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA INFORMACJI, ZASADA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji zgodnie z wymogami określonymi w § 7 OWU
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy. Przez obowiązek ten rozumie się w szczególności zakaz ujawniania lub udostępniania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim danych, dokumentów lub informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Obowiązek zachowania poufności wiąże Stronę zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po upływie tego okresu. Obowiązek zachowania poufności rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w realizacji niniejszej umowy
3. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w sytuacji, gdy ujawnienia informacji zażąda sąd, prokurator lub inne organy administracji uprawnione do uzyskania takich informacji lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na piśmie ze wszystkimi osobami zatrudnionymi przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, na mocy, których osoby te zostaną zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z czynnościami wykonywanymi na terenie Zamawiającego w ramach realizacji umów łączących te osoby z Wykonawcą, w tym w szczególności do nieujawniania i nieudostępniania dokumentów i informacji, uzyskanych w związku z powyższymi czynnościami, zarówno w okresie obowiązywania umów łączących te osoby z Wykonawcą, jak i po upływie tego okresu. Kopie umów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca dostarczy niezwłocznie do Zamawiającego.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego tj.: Oddziału Zakładu Gazowniczego w Warszawie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

[Lub wariantowo jeżeli Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez każdą ze Stron:] Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia.
Załącznik Nr 2	Utrzymaniu terenów zielonych. Wykaz powierzchni i lokalizacji
Załącznik Nr 3	Utrzymanie terenów zewnętrznych. Wykaz powierzchni i lokalizacji
Załącznik Nr 4	Wykaz wykonywanych czynności i ich częstotliwość
Załącznik Nr 5	Klauzula antykorupcyjna
Załącznik Nr 6	Rejestr maszyn/urządzeń wykorzystywanych do utrzymania czystości
Załącznik Nr 7	Protokół odbioru comiesięcznego wykonanych usług
Załącznik Nr 8	Książka pracy Wykonawcy na obiekcie
Załącznik Nr 9	Wykaz osób wykonujących usługę sprzątania ze strony Wykonawcy
Załącznik Nr 10	Wykaz osób upoważnionych do kontaktów ze strony Zamawiającego i Wykonawcy do sprawowania nadzoru nad realizacją wykonywania j usługi
Załącznik Nr 11	Kopia Polisy Ubezpieczeniowej OC
Załącznik Nr 12	Oferta Wykonawcy
Załącznik Nr 13	Polityka Pestycydowa

PODPISY:

Zamawiający:

Wykonawca:

Zaopiniowano pozytywnie
adw. Paweł Wasilewski
ADW/WAW/4526

Paweł.Wasi
lewski11
Elektronicznie podpisany
przez Paweł.Wasilewski11
Data: 2026.10.16 13:56:39
+02'00'